Tema: **VI Comité Técnico Operativo de seguimiento a los convenios de Equipos Básicos Extramurales de Hogar.**

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Dirección de Provisión de Servicios de Salud Subdirección de Acciones Colectivas	Gestión Social y territorial en Salud Pública

Objetivo	Fecha: 24 de junio de 2025.			
Desarrollar el VI Comité Técnico Operativo de seguimiento a la ejecución de convenios suscritos entre el Fondo Financiero Distrital de Salud y las Subredes Integradas de Servicios de Salud para la operación de los Equipos Básicos Extramurales de Hogar durante el periodo de los convenios del 10 de diciembre de 2024 al 31 de julio de 2025.	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría ( ) Capacitación ( ) Orientación ( ) Acompañamiento ( )		
		Otro (X) Comité técnico operativo		
	Modalidad:	Presencial (x)	Virtual ( )	Mixta ( )
	Lugar: Secretaría Distrital de Salud – Casa Amarilla segundo piso			
	Hora Inicio: 3:30 pm Hora Fin: 5:30 pm			
	Notas por: Angie Dayana Correa Najar			
	Próxima Reunión: 15 de julio de 2025			
	Quien cita: Johanna Andrea Torres Ruiz – Marcela Martínez Contreras			

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Se inicia la sesión del VI Comité técnico y operativo en el cual se expondrá el siguiente orden del día:

1. Instalación del comité
2. Verificación de compromisos
3. Avances en la Ejecución de los Convenios
   3.1 Talento humano–SDS
   3.2 Ejecución general - Desembolsos-SDS
4. Modificatorio 3 adición y prorroga
5. Balance Ejecución financiera y gasto administrativo – Subredes
6. Hallazgos verificación de insumos
7. Balance de planeación de la atención Agendamiento
8. Seguimiento tomas territoriales MAS bienestar en tu hogar
9. Varios
   9.1 Resultado bases de datos mayo 2025

DESARROLLO:

1. ***Instalación del Comité***

Siendo las 3:30 pm la Dra. Johanna Torres como supervisor de convenio, realiza la instalación del VI Comité Técnico Operativo de los convenios suscritos entre el Fondo Financiero Distrital de Salud y las Subredes Integradas de Servicios de Salud para la operación de los Equipos Básicos Extramurales de Hogar, se realiza verificación del quorum por subred, validando la asistencia de la supervisión y coordinación de cada convenio.

2. *Revisión Compromisos y aprobación del acta del comité anterior*

Se hace la revisión de los compromisos adquiridos en el VI Comité Técnico Operativo, evidenciando su cumplimiento así:

Acción	Responsable	Fecha	Cumplimiento
Realizar mesas de trabajo por subred, para revisar ejecución, subejecución, giros pendientes y reserva de glosa	SDS – SISS	25/06/2025	Parcial
Revisar casos cargados en el módulo de ruteo, identificar duplicados	SDS	20/06/2025	Cumple
Realizar el cargue de toda la gestión realizada por la subred en el módulo de ruteo (estados diferente al efectivo)	SISS	30/05/2025	Parcial
Clarificar con las EPS la financiación por tipo de atención (PGP vs eventos).	SISS	30/05/2025	Cumple
Coordinar reuniones con EPS para validar autorizaciones y reportes	SDS	15/06/2025	Cumple
Realizar mesa de trabajo revisión compromisos contractuales y anexo de glosas	SDS – SISS	24/06/2025	Cumple

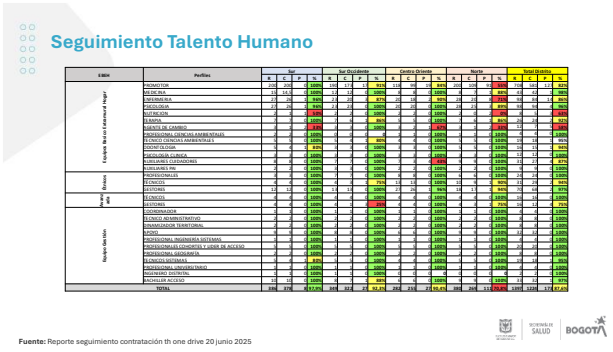
Se evidencia un cumplimiento del 66% de los compromisos establecidos en el V comité técnico, destacando avances en la articulación con EPS y revisión de la estrategia de ruteo. No obstante, persisten tareas con cumplimiento parcial.

Con relación al acta del Comité desarrollado el 20 de mayo de 2025, esta fue remitida a la coordinación y supervisión de los convenios en las subredes, con el fin de validar posibles observaciones y realizar los ajustes correspondientes. No se recibieron comentarios, por lo cual el acta se da por aprobada.

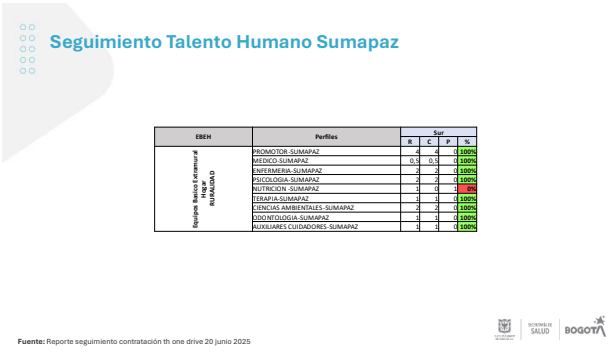
3. Avances en la Ejecución de los Convenio

- **Seguimiento a la contratación de talento humano**

El seguimiento a la contratación de talento humano, con corte al 20 de junio, evidencia un comportamiento heterogéneo entre las subredes del Distrito. La Subred Sur se destaca al alcanzar un 97,9% de contratación, superando incluso los estándares técnicos establecidos por la Secretaría Distrital de Salud (>95%). Este resultado posiciona a la subred como referente en la gestión de personal. De la misma manera se evidencia que la subred Sur Occidente presenta un avance en la contratación del talento humano del 90.4% aumentando 1 punto porcentual respecto al mes anterior. La Subred Norte presenta un avance en la contratación del talento humando del 70,8%, y la Subred Centro Oriente presenta un avance en la contratación del talento humano del 89%, estos porcentajes se ven afectados por desvinculaciones no controladas que responden, en gran parte, a la migración del personal hacia otros convenios con mejores condiciones contractuales.



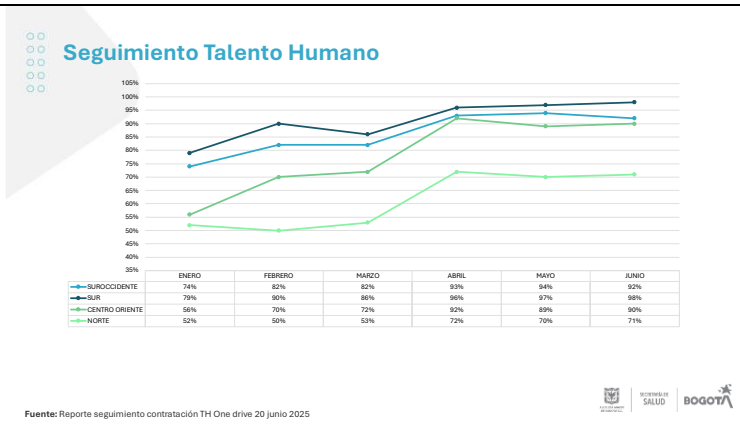
Fuente: Reporte seguimiento contratación th one drive 20 junio 2025



EBEH	Perfiles	Sur			
		R	C	P	%
Equipos Básicos Extramural RURALIDAD	PROMOTOR-SUMAPAZ	4	4	0	100%
	MEDICO-SUMAPAZ	0,5	0,5	0	100%
	ENFERMERIA-SUMAPAZ	2	2	0	100%
	PSICOLOGIA-SUMAPAZ	2	2	0	100%
	NUTRICION -SUMAPAZ	1	0	1	0%
	TERAPIA-SUMAPAZ	1	1	0	100%
	CIENCIAS AMBIENTALES-SUMAPAZ	2	2	0	100%
	ODONTOLOGIA-SUMAPAZ	1	1	0	100%
	AUXILIARES CUIDADORES-SUMAPAZ	1	1	0	100%

Fuente: Reporte seguimiento contratación th one drive 20 junio 2025

Los perfiles de agente de cambio y nutricionista se destacan como los más críticos, con coberturas por debajo del 65%. En ambos casos, la Subred Norte reporta los porcentajes más bajos o incluso ausencia total de contratación. Se reiteró la necesidad de revisar los procesos de selección y agilizar los trámites administrativos, debido a retrasos previamente señalados. El cierre oportuno de estos procesos es clave para garantizar la operación y el cumplimiento de metas del convenio.



Fuente: Reporte seguimiento contratación TH One drive 20 junio 2025

Se evidencia avances significativos en los niveles de contratación del personal en las cuatro subredes, especialmente a partir del mes de abril de 2025. Las Subredes Sur Occidente y Sur han mantenido un desempeño destacado durante todo el semestre, alcanzando y sosteniendo niveles superiores al 90% en los últimos tres meses, lo cual refleja una gestión sólida y sostenida en la vinculación del talento humano requerido.

Por su parte, la Subred Centro Oriente muestra una evolución positiva y constante, con un crecimiento progresivo desde enero hasta consolidarse en un 88% en junio. Esta tendencia evidencia un fortalecimiento en los procesos de contratación y una mayor estabilidad operativa.

La Subred Norte, aunque partió de cifras más bajas, ha presentado una mejora significativa desde marzo, logrando aumentar un 20% en los primeros meses hasta alcanzar un 71% en junio. Como parte de las estrategias para mitigar estas brechas, se propone incorporar "gestores en formación": personas bachilleras activas en programas técnicos, tecnológicos o profesionales del área de la salud. Su vinculación busca apoyar procesos de caracterización e identificación de riesgos, sin incurrir en funciones para las cuales no están habilitados legalmente. Esta medida, además de anticipar el incremento proyectado de actividades, será implementada prioritariamente en la Subred Norte, dado que presenta el mayor porcentaje de subejecución y el menor nivel de contratación del perfil de gestor. Con esta intervención se espera fortalecer la capacidad operativa de dicha subred y cerrar progresivamente las brechas identificadas en el componente de talento humano.

- **Seguimiento financiero convenios interadministrativos**

Para este punto se indica que se expondrá la ejecución de los convenios de la siguiente manera: ejecución general por subred, ejecución general por tipo de producto y por último se presenta la ejecución frente a los desembolsos y giros realizados a cada subred de la siguiente manera:

Ejecución general por subred y tipo de producto

Ejecución general por subred

Subred	Valor Final Aporte FFDS	% Rep	Valor Programado a corte 31 mayo 2025	% De Avance Esperado Frente al Total del Convenio	Valor ejecutado a corte 31 mayo 2025	% De Avance Frente al Total del Convenio	% De Avance Frente a lo Programado a Corte 31 mayo 2025	Subejecución a Corte 31 de mayo 2025	% De Subejecución
SUR	$ 11.948.352.000	30%	$ 8.643.770.535	72%	$ 7.879.023.209	66%	91%	-$ 764.747.326	-9%
SUR OCCIDENTE	$ 10.165.534.545	25%	$ 7.230.456.939	71%	$ 6.180.194.141	61%	85%	-$ 1.050.262.798	-15%
CENTRO ORIENTE	$ 8.115.636.096	20%	$ 5.752.578.448	71%	$ 4.884.258.326	60%	85%	-$ 868.320.122	-15%
NORTE	$ 10.270.755.952	25%	$ 7.166.139.762	70%	$ 5.371.671.555	52%	75%	-$ 1.794.468.207	-25%
TOTAL		100%	$ 28.782.945.684	71%	$ 24.315.147.231	60%	84%	-$ 4.467.798.453	-16%

Ejecución general por tipo de producto

Tipo de Producto	Valor Final Aporte FFDS	% Rep	Valor Programado a corte 31 de marzo 2025	% De Avance Esperado Frente al Total del Convenio	Valor ejecutado a corte 31 mayo 2025	% De Avance Frente al Total del Convenio	% De Avance Frente a lo Programado a Corte 31 mayo 2025	Subejecución a Corte 31 mayo 2025	% De Subejecución
Gestión EBEH	$ 10.209.758.372	25%	$ 7.350.407.714	72%	$ 6.841.369.741	67%	93%	-$ 509.037.973	-7%
Estrategia de abordaje etnico - diferencial	$ 2.610.313.264	6%	$ 1.835.830.526	70%	$ 1.751.926.096	67%	95%	-$ 83.902.432	-5%
Colectivo	$ 23.890.638.886	59%	$ 16.993.458.303	71%	$ 13.932.433.624	58%	82%	-$ 3.061.024.479	-18%
Individual	$ 3.789.568.131	9%	$ 2.603.249.139	69%	$ 1.789.415.570	47%	69%	-$ 813.833.569	-31%
TOTAL	$ 40.500.278.593	100%	$ 28.782.945.684	71%	$ 24.315.147.231	60%	84%	-$ 4.467.798.453	-16%

Fuente: Anexo informe de gestión general plan programático y presupuestaldic 2024 – mayo 2025

Ejecución vs desembolsos y giros realizados

Subred	Aporte Inicial FFDS	Valor Final Aporte FFDS	Desembolsos radicados hasta el VII desembolso	Valor reserva de glosa desembolsos II, III, IV, V, VI, VII (12% por desembolso)	Valor girado a la subred hasta el VII desembolso	Valor ejecutado a corte 31 mayo 2025	Diferencia	% De ejecución	Saldo aportes del FFDS
SUR	$ 7.326.168.619	$ 11.948.352.000	$ 8.808.553.574	$ 828.146.913	$ 7.980.406.663	$ 7.879.023.209	$ 101.383.454	99%	$ 3.139.798.424
SUR OCCIDENTE	$ 6.360.366.231	$ 10.165.534.545	$ 7.538.480.823	$ 709.135.302	$ 6.829.325.321	$ 6.180.194.141	$ 649.131.180	90%	$ 2.627.073.922
CENTRO ORIENTE	$ 5.763.943.113	$ 8.115.636.096	$ 5.515.807.993	$ 393.894.867	$ 5.909.913.093	$ 4.884.258.326	$ 1.025.654.767	83%	$ 1.589.828.136
NORTE	$ 7.729.317.770	$ 10.270.755.952	$ 8.514.745.734	$ 782.131.068	$ 7.732.614.666	$ 5.371.671.555	$ 2.360.943.111	69%	$ 1.756.010.218
TOTAL	$ 27.141.497.733	$ 40.500.278.593	$ 31.377.587.893	$ 2.925.308.150	$ 28.452.259.743	$ 24.315.147.231	$ 4.137.112.512	85%	$ 9.122.710.700

Subred	Valor Final Aporte FFDS	Valor girado a la subred hasta el VII desembolso	Valor reserva de glosa desembolsos II, III, IV, V, VI, VII (12% por desembolso)	Valor ejecutado a corte 31 mayo 2025	Diferencia girado vs ejecutado	Valor glosas I ciclo de seguimiento	Total diferencia + Glosas I ciclo	Saldo Reserva de glosa
SUR	$ 11.948.352.000	$ 7.980.406.663	$ 828.146.913	$ 7.879.023.209	$ 101.383.454	$ 126.064.118	$ 227.447.572	$ 600.699.341
SUR OCCIDENTE	$ 10.165.534.545	$ 6.829.325.321	$ 709.135.302	$ 6.180.194.141	$ 649.131.180	$ 156.971.619	$ 806.102.799	-$ 96.967.497
CENTRO ORIENTE	$ 8.115.636.096	$ 5.909.913.093	$ 605.894.867	$ 4.884.258.326	$ 1.025.654.767	$ 136.401.694	$ 1.162.056.461	-$ 556.161.594
NORTE	$ 10.270.755.952	$ 7.732.614.666	$ 782.131.068	$ 5.371.671.555	$ 2.360.943.111	$ 78.863.231	$ 2.439.806.342	-$ 1.657.675.274
TOTAL	$ 40.500.278.593	$ 28.452.259.743	$ 2.925.308.150	$ 24.315.147.231	$ 4.137.112.512	$ 498.300.662	$ 4.635.413.174	-$ 1.710.105.024

Valor del VII desembolso$ 4.236.070.161

Fuente: Anexo informe de gestión general plan programático y presupuestaldic 2024 – mayo 2025
Seguimiento financiero convenio EBEH

De acuerdo con los resultados por subred se obtuvieron los siguientes avances:

- **Subred Sur:** Con una ejecución de $ 7.879.023.209 a corte 31 de mayo 2025 continúa consolidándose como la subred con mejor desempeño financiero. Con una ejecución del 66% frente al total del convenio ($ 11.948.352.000) y del 91% frente a lo programado (8.643.770.535), presenta una subejecución moderada del 9%, equivalente a $ 764.747.326. Además, ejecuta el 99% de los recursos girados (7.980.406.663), mostrando una adecuada capacidad de absorción presupuestal. Aunque reporta glosas por $ 126.064.118, su impacto es menor en comparación con otras subredes ya que cuenta con una reserva de glosa hasta el VII desembolso de $ 828.146.913. Estos resultados reflejan una gestión eficiente y un buen control sobre el uso del recurso.

- **Subred Sur Occidente:** Con una ejecución de $6.180.194.141, el avance ejecutado frente al total del convenio ($ 10.165.534.545) es del 61% y del 85% frente a lo programado ($ 7.230.456.939), lo que genera una subejecución del 15% ($ 1.050.262.798). Si bien sus niveles de ejecución son superiores al promedio distrital, presenta una diferencia de $ 649.131.180 entre lo girado y lo ejecutado, como resultado del primer seguimiento retrospectivo se obtiene un total de $ 156.971.619 de glosas, alcanzando un total de $ 806.102.799 entre las glosas generadas y el valor no ejecutado frente lo desembolsado, superando la reserva de glosa que se tiene hasta el VII desembolso $ 709.135.302. A pesar de estos valores, la subred ejecuta el 90% de los recursos girados ($ 6.829.325.321) y mantiene un desempeño relativamente estable, aunque con necesidad de mejorar el ritmo de ejecución y depuración de saldos.

- **Subred Centro Oriente:** Con una ejecución de $ 4.884.258.326, reporta una ejecución del 60% frente al total del convenio ($ 8.115.636.096) y del 85% frente a lo programado ($5.752.578.448), con una subejecución del 15% correspondiente a $ 868.320.122. Sin embargo, su diferencial entre giros ($ 5.909.913.093) y ejecución asciende a $ 1.025.654.767, y las glosas suman $ 136.401.694, lo que genera un total de $ 1.162.056.461 en recursos no ejecutados o en riesgo. La ejecución frente a lo girado es del 83%, mostrando una desaceleración operativa que requiere ajustes, especialmente para evitar acumulación de saldos y glosas.

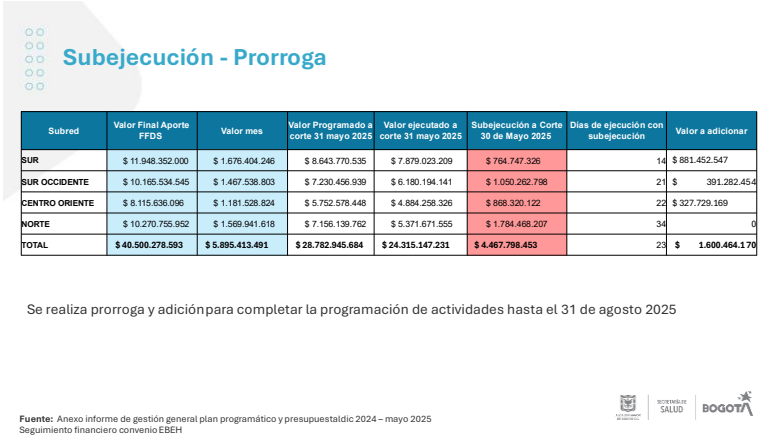
- **Subred Norte:** Su ejecución ($5.371.671.555) frente al total del convenio ($10.270.755.952) es del 52%, la más baja entre las subredes, y del 75% frente a lo programado ($7.156.139.762), lo que refleja una subejecución del 25% equivalente a $ 1.784.468.207. La diferencia entre recursos girados ($ 7.732.614.666) y ejecutados es de $ 2.360.943.111, y las glosas resultado del primer seguimiento retrospectivo al convenio ascienden a $ 78.863.231, para un total de $ 2.439.806.342 sin respaldo operativo. Además, ejecuta solo el 69% de lo girado, evidenciando limitaciones en su capacidad de gestión presupuestal. Estos resultados, sumados a las brechas en el componente de talento humano, hacen necesaria realizar una mesa de análisis frente a los desembolsos pendientes por girar.

Ejecución de acuerdo con el tipo de producto: Se destacan mejores resultados en productos colectivos (como jornadas extramurales) y baja ejecución de atenciones individuales, pese a la apertura de portafolio extramural por parte de Sanitas y Capital Salud.

Aunque se evidencian avances respecto a periodos anteriores, se genera la alerta sobre la subejecución de los recursos, particularmente en algunas subredes como la subred norte, donde se evidencian mayores desafíos y riesgos de devolución de recursos al finalizar el convenio si no se logra cerrar la brecha entre los montos desembolsados y lo efectivamente ejecutado.

Se reiterar la necesidad de fortalecer el seguimiento financiero, revisar la programación de desembolsos y ajustar las reservas de glosa. Asimismo, se resaltó la importancia de validar adecuadamente los soportes administrativos, con el fin de garantizar la transparencia en el uso de los recursos públicos.

4. Modificatorio 3 adición y prórroga



Subejecución - Prorroga

Subred	Valor Final Aporte FFDS	Valor mes	Valor Programado a corte 31 mayo 2025	Valor ejecutado a corte 31 mayo 2025	Subejecución a Corte 30 de Mayo 2025	Días de ejecución con subejecución	Valor a adicionar
SUR	$ 11.948.352.000	$ 1.676.404.246	$ 8.643.770.535	$ 7.879.023.209	$ 764.747.326	14	$ 881.452.547
SUR OCCIDENTE	$ 10.165.534.545	$ 1.467.538.803	$ 7.230.456.939	$ 6.180.194.141	$ 1.050.262.798	21	$ 391.282.454
CENTRO ORIENTE	$ 8.115.636.096	$ 1.181.528.824	$ 5.752.578.448	$ 4.884.258.326	$ 868.320.122	22	$ 327.729.169
NORTE	$ 10.270.755.952	$ 1.569.941.618	$ 7.156.139.762	$ 5.371.671.555	$ 1.784.468.207	34	0
TOTAL	$ 40.500.278.593	$ 5.895.413.491	$ 28.782.945.684	$ 24.315.147.231	$ 4.467.798.453	23	$ 1.600.464.170

Se realiza prorroga y adición para completar la programación de actividades hasta el 31 de agosto 2025

Fuente: Anexo informe de gestión general plan programático y presupuestal dic 2024 – mayo 2025
Seguimiento financiero convenio EBEH

Modificatorio 3: Adición y prórroga del convenio: Dado que los recursos de vigencias futuras solo estarán disponibles a partir de septiembre, se acuerda una prórroga operativa hasta el 31 de agosto. La Subred Sur recibirá una adición de $ 881.452.547; Sur Occidente, $ 391.282.454; Centro Oriente, $ 327.729.169. Se analizó que Centro Oriente requiere una mesa de revisión por alta glosa y bajo uso del recurso asignado. En el caso de Norte, se

operará con el recurso disponible de subejecución, pero se hará revisión de los desembolsos 8 y 9 para evitar devolución de dinero al finalizar el convenio.

En el marco del Modificatorio 3, se realizará un ajuste a los conceptos de contrapartida con el propósito de fortalecer operativamente el desarrollo del convenio. En este sentido, se establecerán dos áreas prioritarias para la destinación de dichos recursos: la vinculación de una trabajadora social durante el mes de agosto quien apoyará las intervenciones con personas privadas de la libertad (PPL), facilitando la logística, superando barreras en la atención y coordinando las jornadas; y la impresión de piezas comunicativas institucionales tales como; afiches, volantes y tarjetas de presentación de los gestores MAS Bienestar, las cuales incluirán el número institucional del personal del convenio para garantizar su trazabilidad.

Durante la sesión, el modificatorio 3 fue sometido a votación y aprobado por unanimidad por todas las supervisoras de los convenios en las 4 subredes, permitiendo avanzar en su formalización con base en los criterios técnicos, financieros y operativos presentados.

5. Balance Ejecución financiera y gasto administrativo – Subredes

Se realizo la presentación del balance financiero por parte de las subredes Norte y Sur, este balance estuvo a cargo del profesional financiero de cada una de las subredes.

- **Balance de Ejecución financiera y gasto administrativo subred Norte, convenio No. 7124327 de 2024**

Con corte al mes de mayo 2025, el valor total desembolsado del Convenio No. 7124327-2024 asciende a $7.732.614.666 hasta el VII desembolso, de los cuales se han ejecutado $5.336.271.569, lo que representa un 63% de avance frente al valor desembolsado.



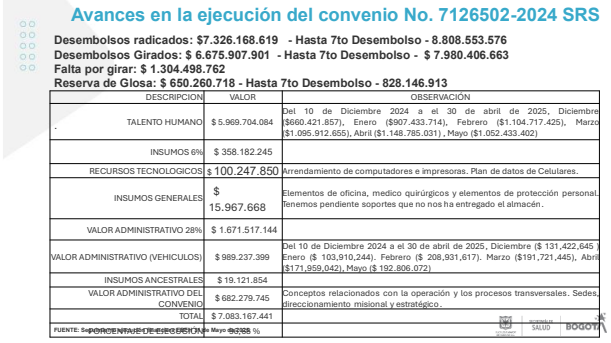


En cuanto al desglose del gasto administrativo que corresponde al 28% del gasto total de la subred, el 16% corresponde a gasto en vehículos, el cual reporta un valor ejecutado de $635.275.000, el 12% restante se distribuye entre más de 30 centros de costos detallados en la certificación que expide el área de costos de la subred, en donde se evidencia que

alrededor del 66% del gasto administrativo se centra en 8 centros de costos los cuales corresponden a Facturación y Admisiones ($68.967.298), mantenimiento ($55.998.125), Calidad y acreditación ($51.372.492), Sistemas de Información TICS ($50.297.716), Dirección de Talento Humano ($45.436.002), gerencia y junta directiva ($21.313.972), subgerencia de servicios de salud ($18.400.788) y desarrollo institucional ($18.110.077).

- **Balance de Ejecución financiera y gasto administrativo subred Sur, convenio No. 7126502 de 2024**

Con corte al mes de mayo 2025, el valor total desembolsado del Convenio No. 7126502-2024 asciende a $ 7.980.406.663 hasta el VII desembolso, de los cuales se han ejecutado $ 7.083.167.441, lo que representa un 89% de avance frente al valor desembolsado, demostrando una gestión efectiva del recurso asignado.

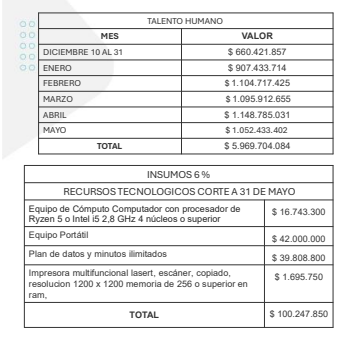


Avances en la ejecución del convenio No. 7126502-2024 SRS

Desembolsos radicados: $7.326.168.619 - Hasta 7to Desembolso - 8.808.553.576
Desembolsos Girados: $ 6.675.907.901 - Hasta 7to Desembolso - $ 7.980.406.663
Falta por girar: $ 1.304.498.762
Reserva de Glosa: $ 650.260.718 - Hasta 7to Desembolso - 828.146.913

DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIÓN
TALENTO HUMANO	$ 5.969.704.084	Del 10 de Diciembre 2024 a el 30 de abril de 2025, Diciembre ($660.421.857), Enero ($907.433.714), Febrero ($1.104.717.425), Marzo ($1.095.912.655), Abril ($1.148.785.031) , Mayo ($1.052.433.402)
INSUMOS 6%	$ 358.182.245	
RECURSOS TECNOLOGICOS	$ 100.247.850	Arrendamiento de computadores e impresoras. Plan de datos de Celulares.
INSUMOS GENERALES	$ 15.967.668	Elementos de oficina, medico quirúrgicos y elementos de protección personal. Tenemos pendiente soportes que no nos ha entregado el almacén.
VALOR ADMINISTRATIVO 28%	$ 1.671.517.144	
VALOR ADMINISTRATIVO (VEHICULOS)	$ 989.237.399	Del 10 de Diciembre 2024 a el 30 de abril de 2025, Diciembre ($ 131,422,645) Enero ($ 103,910,244). Febrero ($ 208,931,617). Marzo ($191,721,445), Abril ($171,959,042), Mayo ($ 192.806.072)
INSUMOS ANCESTRALES	$ 19.121.854	
VALOR ADMINISTRATIVO DEL CONVENIO	$ 682.279.745	Conceptos relacionados con la operación y los procesos transversales. Sedes, direccionamiento misional y estratégico.
TOTAL	$ 7.083.167.441	
PORCENTAJE DE EJECUCION	89%	

FUENTE: Seguimiento ejecución financiera EBEH a Mayo 30/25

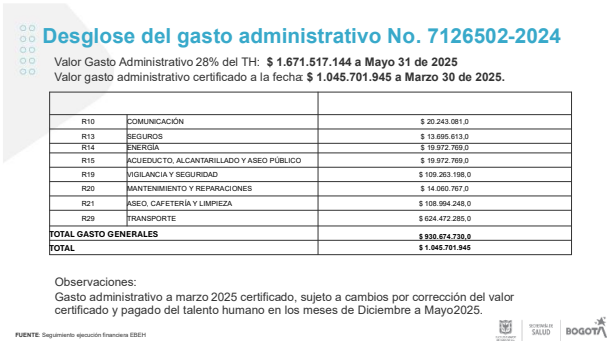


TALENTO HUMANO	
MES	VALOR
DICIEMBRE 10 AL 31	$ 660.421.857
ENERO	$ 907.433.714
FEBRERO	$ 1.104.717.425
MARZO	$ 1.095.912.655
ABRIL	$ 1.148.785.031
MAYO	$ 1.052.433.402
TOTAL	$ 5.969.704.084

INSUMOS 6 %	
RECURSOS TECNOLOGICOS CORTE A 31 DE MAYO	
Equipo de Cómputo Computador con procesador de Ryzen 5 o Intel i5 2,8 GHz 4 núcleos o superior	$ 16.743.300
Equipo Portátil	$ 42.000.000
Plan de datos y minutos ilimitados	$ 39.808.800
Impresora multifuncional lasert, escáner, copiado, resolucion 1200 x 1200 memoria de 256 o superior en ram,	$ 1.695.750
TOTAL	$ 100.247.850

INSUMOS 6 %	
INSUMOS EPP – ELEMENTOS DE OFICINA	
PILA AA PAR	$ 390.273
GANCHO LEGAJADOR	$ 49.297
RESMA DE PAPEL OFICIO POR 500	$ 194.265
RESMA DE PAPEL CARTA POR 500	$ 1.560.997
CARPETAS DE CARTÓN TAMAÑO OFICIO	$ 395.003
PILA AAA PAR	$ 260.181
TAPABOCAS CONVENCIONAL	$ 1.117.694
PILA TIPOP LENTEJA 2032	$ 537.005
TIRA PARA GLUCOMETRIA	$ 8.253.130
TOALLA IMPREGNADA DE ALCOHOL ISOPROPILICO	$ 1.376.045
CINTA DE ENMASCARAR	$ 40.723
CINTA TRASPARENTE	$ 45.220
ESFERO TINTA NEGRA	$ 19.075
CLORHEXIDINA	$ 605.900
GUANTES TALLA L	$ 119.815
GUANTES TALLA M	$ 270.935
PLOTER MEDIO PLIEGO FULL	$ 700.011
BANDAS DE CAUCHO	$ 19.601
LIBRO RADICADOR	$ 12.498
TOTAL	$15.967.668

En cuanto al desglose del gasto administrativo que corresponde al 28% del gasto total de la subred, el 17% corresponde a gasto en vehículos, el cual reporta un valor ejecutado de $ 989.237.399, el 11% restante se distribuye entre gastos generales y gastos misionales, de la siguiente manera:



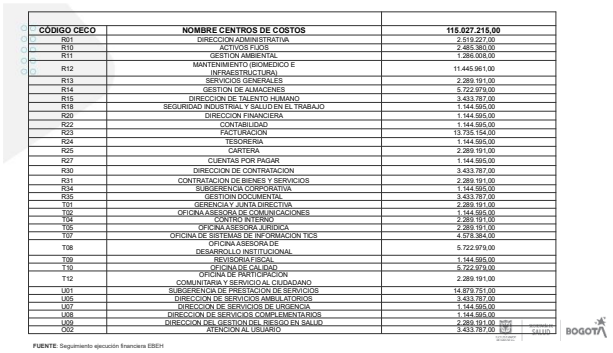
Desglose del gasto administrativo No. 7126502-2024

Valor Gasto Administrativo 28% del TH: **$ 1.671.517.144 a Mayo 31 de 2025**
Valor gasto administrativo certificado a la fecha **$ 1.045.701.945 a Marzo 30 de 2025.**

R10	COMUNICACIÓN	$ 20.243.081,0
R13	SEGUROS	$ 13.695.613,0
R14	ENERGÍA	$ 19.972.769,0
R15	ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO PÚBLICO	$ 19.972.769,0
R19	VIGILANCIA Y SEGURIDAD	$ 109.263.198,0
R20	MANTENIMIENTO Y REPARACIONES	$ 14.060.767,0
R21	ASEO, CAFETERÍA Y LIMPIEZA	$ 108.994.248,0
R29	TRANSPORTE	$ 624.472.285,0
TOTAL GASTO GENERALES		**$ 930.674.730,0**
TOTAL		**$ 1.045.701.945**

Observaciones:
Gasto administrativo a marzo 2025 certificado, sujeto a cambios por corrección del valor certificado y pagado del talento humano en los meses de Diciembre a Mayo2025.

FUENTE: Seguimiento ejecución financiera EBEH



CÓDIGO CECO	NOMBRE CENTROS DE COSTOS	115.027.215,00
R01	DIRECCION ADMINISTRATIVA	2.519.227,00
R10	ACTIVOS FIJOS	2.465.380,00
R11	GESTION AMBIENTAL	1.286.008,00
R12	MANTENIMIENTO (BIOMEDICO E INFRAESTRUCTURA)	11.445.961,00
R13	SERVICIOS GENERALES	2.289.191,00
R14	GESTION DE ALMACENES	5.722.979,00
R15	DIRECCION DE TALENTO HUMANO	3.433.787,00
R18	SEGURIDAD INDUSTRIAL Y SALUD EN EL TRABAJO	1.144.595,00
R20	DIRECCION FINANCIERA	1.144.595,00
R22	CONTABILIDAD	1.144.595,00
R23	FACTURACIÓN	13.735.154,00
R24	TESORERIA	1.144.595,00
R25	CARTERA	2.289.191,00
R27	CUENTAS POR PAGAR	1.144.595,00
R30	DIRECCION DE CONTRATACION	3.433.787,00
R31	CONTRATACION DE BIENES Y SERVICIOS	2.289.191,00
R34	SUBGERENCIA CORPORATIVA	1.144.595,00
R35	GESTIOIN DOCUMENTAL	3.433.787,00
T01	GERENCIA Y JUNTA DIRECTIVA	2.289.191,00
T02	OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES	1.144.595,00
T04	CONTRO INTERNO	2.289.191,00
T05	OFICINA ASESORA JURÍDICA	2.289.191,00
T07	OFICINA DE SISTEMAS DE INFORMACION TICS	4.578.384,00
T08	OFICINA ASESORA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	5.722.979,00
T09	REVISORIA FISCAL	1.144.595,00
T10	OFICINA DE CALIDAD	5.722.979,00
T12	OFICINA DE PARTICIPACION COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO	2.289.191,00
U01	SUBGERENCIA DE PRESTACION DE SERVICIOS	14.879.751,00
U05	DIRECCIÓN DE SERVICIOS AMBULATORIOS	3.433.787,00
U07	DIRECCION DE SERVICIOS DE URGENCIA	1.144.595,00
U08	DIRECCION DE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS	1.144.595,00
U09	DIRECCION DEL GESTION DEL RIESGO EN SALUD	2.289.191,00
O02	ATENCION AL USUARIO	3.433.787,00

FUENTE: Seguimiento ejecución financiera EBEH

Se analizaron los reportes financieros por subred, evidenciando diferencias significativas entre rubros similares (ej. dirección de talento humano, facturación, comunicaciones). Se concluyó que los criterios de clasificación deben ser armonizados en las 4 subredes. Se

acordó convocar una mesa financiera con las 4 subredes entre el 7 y el 11 de julio para acordar lineamientos comunes en el reporte y certificación de gastos.

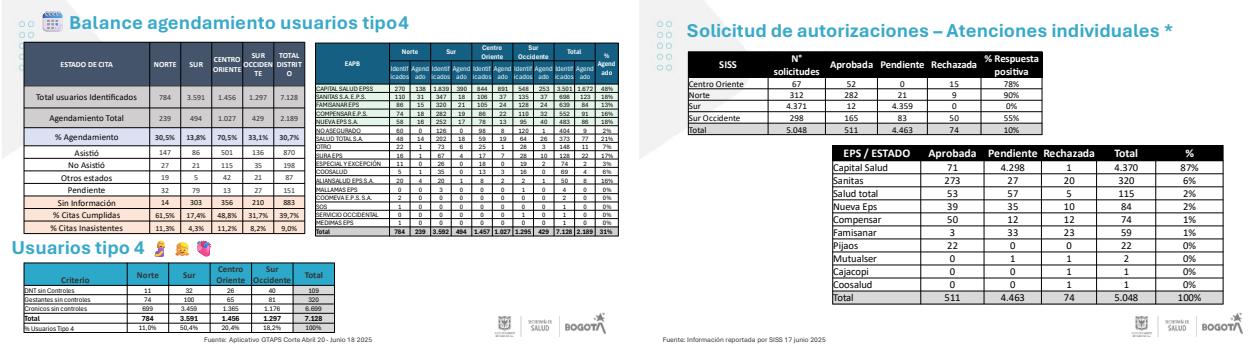
6. Hallazgos verificación de insumos

Durante los acompañamientos en la operación de los equipos de MAS Bienestar en tu hogar por parte del equipo de SDS, se identificaron deficiencias importantes en:

- Entrega de chaquetas rotas o usadas.
- Insuficiencia de papelería para diligenciamiento.
- Asignación de vehículos solo una vez al mes, cuando la programación indica posibilidad semanal. Se solicitó priorizar dotación a perfiles diferenciales como psicólogos y fortalecer los mecanismos logísticos para cubrir mínimamente las necesidades operativas.

7. Balance de planeación de la atención Agendamiento

Con base en GTAPS y reportes al 18 de junio, solo el 30% de los usuarios priorizados (gestantes sin control, crónicos no adherentes, menores de 5 años sin control) han sido agendados. Se identificaron posibles causas: fallas en la solicitud desde el gestor y ausencia de agendas disponibles en los servicios. Este proceso es clave para generar autorizaciones de atenciones extramurales.



Balance agendamiento usuarios tipo4

ESTADO DE CITA	NORTE	SUR	CENTRO ORIENTE	SUR OCCIDENTE	TOTAL DISTRITO
Total usuarios Identificados	784	3.591	1.456	1.297	7.128
Agendamiento Total	239	494	1.027	429	2.189
% Agendamiento	30,5%	13,8%	70,5%	33,1%	30,7%
Asistió	147	86	501	136	870
No Asistió	27	21	115	35	198
Otros estados	19	5	42	21	87
Pendiente	32	79	13	27	151
Sin Información	14	303	356	210	883
% Citas Cumplidas	61,5%	17,4%	48,8%	31,7%	39,7%
% Citas Inasistentes	11,3%	4,3%	11,2%	8,2%	9,0%

EAPB	Norte		Sur		Centro Oriente		Sur Occidente		Total		% Agendado
	Identificados	Agendado	Identificados	Agendado	Identificados	Agendado	Identificados	Agendado	Identificados	Agendado	
CAPITAL SALUD EPSS	279	130	1839	390	644	893	568	253	3.503	1.672	48%
SANITAS S.A. E.P.S.	110	31	347	18	106	37	335	37	898	123	18%
FAMISANAR EPS	86	15	320	21	105	24	128	24	639	84	13%
COMPENSAR E.P.S.	74	18	262	19	86	22	110	32	532	91	17%
NUEVA EPS S.A.	58	16	252	17	78	13	95	40	483	86	18%
SALASEGURADO	80	0	128	0	98	8	100	1	404	9	2%
SALUD TOTAL S.A.	48	14	202	18	59	19	64	28	373	77	21%
VITRO	22	1	73	6	25	1	28	3	148	11	7%
SURA EPS	16	1	67	4	17	7	28	10	128	22	17%
ESPECIAL Y EXCEPCIÓN	13	0	26	0	18	0	19	2	74	2	3%
COOSALUD	5	1	20	0	13	3	38	0	69	4	6%
KLINSALUD EPS S.A.	20	4	20	1	8	2	2	1	50	8	16%
MALLAMAS EPS	0	0	3	0	0	0	1	0	4	0	0%
COOMEVA E.P.S. S.A.	2	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0%
SOS	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0%
SERVICIO OCCIDENTAL	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0%
MEDIMAS EPS	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0%
Total	784	239	3.592	494	1.457	1.027	1.395	429	7.128	2.189	31%

Usuarios tipo 4

Criterio	Norte	Sur	Centro Oriente	Sur Occidente	Total
DNT sin Controles	11	32	26	40	109
Desfantes sin controles	74	100	65	81	320
Crónicos sin controles	699	3.459	1.365	1.176	6.699
Total	784	3.591	1.456	1.297	7.128
% Usuarios Tipo 4	11,0%	50,4%	20,4%	18,2%	100%

Fuente: Aplicativo GTAPS Corte Abril 20 - Junio 18 2025

Solicitud de autorizaciones – Atenciones individuales *

SISS	N° solicitudes	Aprobada	Pendiente	Rechazada	% Respuesta positiva
Centro Oriente	67	52	0	15	78%
Norte	312	282	21	9	90%
Sur	4.371	12	4.359	0	0%
Sur Occidente	298	165	83	50	55%
Total	5.048	511	4.463	74	10%

EPS / ESTADO	Aprobada	Pendiente	Rechazada	Total	%
Capital Salud	71	4.298	1	4.370	87%
Sanitas	273	27	20	320	6%
Salud total	53	57	5	115	2%
Nueva Eps	39	35	10	84	2%
Compensar	50	12	12	74	1%
Famisanar	3	33	23	59	1%
Pijaos	22	0	0	22	0%
Mutualser	0	1	1	2	0%
Cajacopi	0	0	1	1	0%
Coosalud	0	0	1	1	0%
Total	511	4.463	74	5.048	100%

Fuente: Información reportada por SISS 17 junio 2025

En cuanto a la asistencia a las citas agendadas, de las 2.189 citas programadas, 870 fueron cumplidas (39,7%), con una alta proporción de citas sin información (883 casos) y 151 aún pendientes. La mayor tasa de cumplimiento se dio en la subred Norte (61,5%), mientras que la Sur solo alcanzó un 17,4%. Por otro lado, la tasa de inasistencia general es del 9%, siendo más baja en la subred Sur (4,3%) y más alta en Norte y Centro Oriente (alrededor del 11%).

En total se registraron 5.048 solicitudes de autorización, de las cuales solo 511 (10%) fueron aprobadas, mientras que 4.463 (88%) están pendientes y 74 (1%) fueron rechazadas. Esta

situación refleja una baja tasa de respuesta positiva, lo cual afecta directamente la oportunidad de acceso a servicios individuales por parte de los usuarios priorizados.

Por lo anterior se insta a las coordinadoras de los convenios a fortalecer la articulación con las EPS, para mejorar el flujo de las autorizaciones para atenciones individuales, y se reitera la oportunidad en el reporte de la información.

8. Seguimiento tomas territoriales MAS bienestar en tu hogar

Tomas por Sector Catastral

SUBRED	TOMAS REALIZADAS	HOGARES ABORDADOS	PROMEDIO HOGARES /TOMA	PRODUCTIVIDAD PROMEDIO ESPERADA	TALENTO HUMANO CONTRATADO REPORTADO	PORCENTAJE PRODUCTIVIDAD ALCANZADA (Reportada /Proyectada)	PROMEDIO HOGARES ABORDADOS POR PERFIL (20 días)**
NORTE	21	4741	226	8.316	109	57%	43
CENTRO ORIENTE	30	6169	206	10.680	99	58%	62
SUR*	32	6250	195	21.760	180	29%	35
SUR OCCIDENTE	32	6338	198	20.864	173	30%	37
DISTRITO	115	23498	204	61.620	561	38%	42

Fuentes:
Matriz de reporte Tomas por Sector Catastral.
Tablero conformación de equipos, balance de talento humano 16 de junio.

*No incluye información de tomas en ruralidad de la subred Sur.
**Se proyecta en 20 días, tener una productividad promedio de 53 hogares abordados, teniendo en cuenta abordaje presencial únicamente.

Tomas por Sector Catastral

Talento Humano Programado.

FECHA DE TOMA	NORTE	SUR	SUR OCCIDENTE	CENTRO ORIENTE
3/06/2025	0	100	0	0
4/06/2025	0	100	120	0
5/06/2025	100	140	120	85
6/06/2025	100	160	0	85
7/06/2025	0	0	140	0
8/06/2025	0	0	0	0
9/06/2025	100	130	120	85
10/06/2025	110	195	135	85
11/06/2025	100	195	130	85
12/06/2025	100	100	120	85
13/06/2025	100	80	0	85
14/06/2025	0	0	140	0
15/06/2025	0	0	0	0
16/06/2025	100	145	150	85
17/06/2025	80	105	95	120
18/06/2025	100	110	130	50
19/06/2025	100	75	120	95
20/06/2025	100	140	135	90
Promedio	99	127	127	86

Fuente:
Matriz de reporte Tomas por Sector Catastral.

A la fecha se han ejecutado 115 tomas con 23.498 hogares abordados. El promedio por toma es de 204 hogares. Norte y Centro Oriente lideran en rendimiento, mientras que Sur y Sur Occidente están por debajo. Se identificó subutilización del personal disponible: en junio se reportó programación efectiva de solo el 60-70% del personal contratado. Sur Occidente fue la única subred que programó jornadas los sábados. Se recomendó planificar turnos de fin de semana y garantizar cumplimiento de la programación con presencia total en campo.

9. Varios - Resultado bases de datos mayo 2025

SALIDAS DE INFORMACIÓN MAYO 2025

Primera Revisión

Salida de información	Nom_Subred	Cod_Subred	Total_Registros	Total_Registros_Con_Calidad	Total_Registros_Con_Hallazgo	Porcentaje_de_Calidad
01.Caracterización	Norte	1	6506	6071	435	93,31%
01.Caracterización	Sur	2	13841	13168	673	95,14%
01.Caracterización	Centro Oriente	3	6532	6196	336	94,86%
01.Caracterización	Sur Occidente	4	7.575	7.304	271	96,42%

Segunda Revisión

Salida de información	Nom_Subred	Cod_Subred	Total_Registros	Total_Registros_Con_Calidad	Total_Registros_Con_Hallazgo	Porcentaje_de_Calidad
01.Caracterización	Norte	1	6775	6413	362	94,7%
01.Caracterización	Sur	2	14040	12051	1989	85,8%
01.Caracterización	Centro Oriente	3	6523	6039	484	92,6%
01.Caracterización	Sur Occidente	4	7.576	7.344	232	96,9%

Pendientes Concordancia

Nom_Subred	Cod_Subred	Sin PCF	Sin IND	Sin APG	Sin ALER	Sin SIGN	Total
Norte	1	148	52	195	196	140	731
Sur	2	1563	69	1678	1596	1607	6513
Centro Oriente	3	158	14	273	71	93	609
Sur Occidente	4	74	27	107	107	108	423
Total		1943	162	2253	1970	1948	8276

Se socializan los resultados de la validación de las salidas de información del mes de mayo identificando que Solo Sur Occidente alcanzó el 95% de registros con calidad y concordancia. Se identificaron 8200 registros con inconsistencias en formularios, fechas, ausencia de alertas y planes de cuidado. Se estableció plan de contingencia: cargue total de formularios el 25 de junio, y mesa de ajuste para el 27 de junio. Si no se logra mejora, las subredes Norte, Centro

Oriente y Sur quedarán sin concepto favorable, al ser una situación reiterativa se indica que se dejara plan de mejora para las subredes norte, centro oriente y sur, el cual se socializará en la mesa de validación de la ejecución vs aplicativo GTAPS para el mes de mayo y será sujeto de revisión en el III ciclo de seguimiento a los convenios.

Agotado el orden del día se somete el acta a aprobación por parte de las supervisoras y coordinadoras de cada convenio, y se acepta de manera unánime.

Se da por finalizado el VI Comité Técnico Operativo.

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Presentar propuesta de modificatorio 3 con ajustes a prórroga, adiciones y contrapartida.	SDS	09/07/2025
Unificar criterios del gasto administrativo entre subredes mediante mesa técnica	SDS – SISS	11/07/2025
Intensificar agendamiento de usuarios tipo 4 y seguimiento con EPS	SISS	15/07/2025
Corregir brechas entre planificación y ejecución en tomas territoriales	SISS	27/06/2025
Cargar formularios faltantes en aplicativo y participar en mesa de ajustes	SISS – SDS	27/06/2025

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES			
	Código:	SDS-DFO-FT-004	Versión:	1
Elaborado por: Luis Carlos Martínez, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo				

Tema: VI Comité Técnico Operativo Fecha: 24 - Junio - 2025

Hora Inicio: 3:30 pm Hora Fin: 5:30 pm Lugar: Casa blanca Segundo Piso

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Allison Katherine Almanza Garzón	Subred Sur	Profesional Financiero	3014830851	alliska30@gmail.com	Allison Katherine Almanza
2	Jefferson Tellez V	S.R.C.O	coordinadora EBEH	300 8923500	convenioebehsubredcentrooriente-gov.co	
3	Lorenza Bueno	Subred Sur	Directora	3102924908	Direccion gestion riesgos	
4	Yessica Yadit Fajardo R	Subred Co	Líder Promoción	3102637319	lider.promocion@subredcentro	
5	Sandra Yaneth Cantor R	Subred Co	Promotora	3132541208	promotor.ebehsur@gmail.com	
6	FREDY SOLER	Subred Sur Occ	Contratista	3118274681	fredysoler91@hotmail	
7	Nicolas Morales Rojas	SDS - DSC	Contratista	3213424677	NJMorales@saludcapital.gov.co	
8	Adriana Marino	Subred Norte	Líder Promotora	3123041652	espacio.vivo@subrednorte.gov	
9	Ingrid Paola Lozano	Subred Norte	Dirección Gestión Riesgo	3174224072	direcciongestiondelriesgo@subrednorte.gov.co	
10	Andres Mojica	SR NORTE	Financiero	3006605924	financieroebeh@subrednorte.gov.co	
11	Hoover Bolaños	Subred Norte	ERI.	3172837223	[illegible]	
12	Yenny Carolina Esposa	Sur Occidente	EBEH Coordradora	3006942269	liderateencionencasa@subredsuroccidente.gov.co	
13	Cesar Moreno	Subred Sur	EBEH Coordinador	3120666003	[illegible]	
14	Sindy Sánchez	SDS-SAC	Contratista	3005274354	sjsanchez@saludcapitalgov.co	
15	Johanna Torres	SDS -	Asesora	3009735782	jastorres@saludcapital.gov.co	
16	Karen Parrado Calvo	SDS	Contratista	3123837774	kparrado@saludcapital.gov.co	
17	Angie Dayana Correa Najar	SDS	Contratista	3204366558	adcorrea@saludcapital.gov.co	Angie Correa Najar

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento SDS-PYC-LN-011